

Fiche de compétences à acquérir pour évoluer d'un métier administratif du spectacle vivant vers un autre métier du spectacle vivant

Compétences à acquérir pour évoluer du métier d'Attaché·e de presse vers le métier de Chargé·e de communication

Compétences spécifiques au spectacle vivant

Créer et entretenir des relations et des partenariats avec des acteurs culturels, économiques et institutionnels pertinents

Capacités transversales à plusieurs branches professionnelles

Conduire la mise en œuvre de projets

Utiliser des outils de suivi d'une activité

Créer et entretenir des relations avec l'ensemble des interlocuteurs concernés par les projets de communication

Consulter, suivre et coordonner des prestataires

Négocier des tarifs

Contribuer à la rédaction de cahiers des charges et rédiger des *briefs*

Appliquer la charte graphique de la structure

Traduire en anglais des textes courts

Maîtriser les techniques de fabrication de documents imprimés

Mettre à jour un site web ; intervenir sur le web et les réseaux sociaux